

ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
สังกัด เรือนจำอำเภอทุ่งสง

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยเรือนจำอำเภอทุ่งสง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๕๐ บาท/คน (เก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด และคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์

การจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ให้กับเรือนจำอำเภอทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปฏิบัติงานในท้องที่จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดต่างๆ ทั่วราชอาณาจักร จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดให้มีใบอนุญาตขับรถ ชนิดที่ ๒ (ท.๒) ขึ้นไป

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑.เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี บริบูรณ์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๒.มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) มีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งพนักงานที่รับผิดชอบ

๓.เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔.มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ประเภท ๒ (ท.๒) ขึ้นไป และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ

๖.ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ

๗.มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๘.มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษาและสามารถขับรถเกียร์ออโต้ได้

๙.การแต่งกาย ตามแบบฟอร์มของผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐.พนักงานขับรถยนต์จะต้องเป็นผู้ดูแลรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และรับผิดชอบรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้บริการทุกวัน

๑๑.ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถทุกกรณี

๑๒.กรณีพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรือนจำอำเภอทุ่งสง จะคิดค่าจ้างเพิ่มให้ไม่เกินอัตราที่ระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

๓. อัตราค่าตอบแทน

๙,๔๕๐ บาท/เดือน/คน

สิทธิประโยชน์ ค่าล่วงเวลาหากปฏิบัติหน้าที่เกินเวลาราชการหรือเดินทางไปราชการต่างจังหวัด เบี้ยเลี้ยงการอยู่เวรยาม และข้าวสารอาหารแห้งประจำเดือน

ระยะเวลาการจ้าง ๓ เดือน (เริ่มตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๔. หน้าที่รับผิดชอบ

๑.ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ไปยังจุดหมายที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ชักช้า และเป็นผู้ดูแลรักษารับผิดชอบรถยนต์ที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาดเรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน

๒.ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี

ปฏิบัติหนี้ที่อื่นๆ ตามที่เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร้องขอ เช่น งานธุรการ งานรับ – ส่ง หนังสือราชการ ทั้งนี้ภายใต้กฎระเบียบของทางราชการ และเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับทางราชการ

๕. ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๑.ในเวลาปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์จะต้องประจำอยู่เฉพาะที่ ที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้เท่านั้น

๒.วัน/เวลาปฏิบัติงาน พนักงานขับรถยนต์ต้องมาปฏิบัติงาน ณ เรือนจำอำเภอทุ่งสง ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ และกลับหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ในวันทำการปกติ โดยลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันทุกวันตามแบบที่กำหนด

-วันทำงานปกติ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

-วันหยุดประจำสัปดาห์ วันเสาร์และวันอาทิตย์

-วันหยุดตามประเพณี ให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนดและประกาศเพิ่มเติม

๓.การลงเวลาทำงาน พนักงานต้องลงเวลาทำงานทุกครั้งที่เข้างาน เลิกงานและลากลับในเวลาทำงาน ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจเท่านั้น

๔.ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๕.วินัยในการปฏิบัติงาน

๕.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๕.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๕.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทนและมีความตั้งใจจริง

๕.๔ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๕.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงาน โดยไม่มีเหตุอันควร

๕.๖ ไม่เข้าทำงานสาย

๕.๗ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานล่าช้า

๕.๘ ห้ามพนักงานลงเวลาแทนพนักงานอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมบัตรลงเวลาอันทำให้พนักงานอื่นได้ประโยชน์ หรือเสียประโยชน์

๕.๙ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้างไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๕.๑๐ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของเรือนจำอำเภอทุ่งสง

๖.วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๖.๑ ไม่ประพฤติตนในทางที่จะนำความเสื่อมเสียมาสู่หมู่คณะหรือเรือนจำอำเภอทุ่งสง

๖.๒ ไม่ใช้กริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการและผู้อื่น

๖.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานหรือผู้อื่น

๖.๔ ไม่แพร่ข่าวอกุศลใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๖.๕ ห้ามนำสิ่งเสพติด ของมึนเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงาน

๖.๖ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ทำงานของเรือนจำอำเภอทุ่งสง

๖.๗ ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

๖.๘ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมึนเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมึนเมา

๖.๙ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๖.๑๐ ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณกรมราชทัณฑ์ทุกกรณี

๖.๑๑ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี หากมีการกระทำดังกล่าวเกิดขึ้น กรมราชทัณฑ์จะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๗. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างในข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ ระงับการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๗.๒ ปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๐๔ บาท

๗.๓ เรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี)

๗.๔ ชำระค้าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานแทนผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างจนเต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายจริง

๗.๕ ชำระค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี)

๗.๖ ในระหว่างระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา หากผู้รับจ้างขาดงานติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างจะสละสิทธิบอกเลิกสัญญา เรียกค่าปรับ และพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

<u>๖. การเพิ่มหรือลดขอบเขตการปฏิบัติงาน</u>

การเพิ่มหรือลดขอบเขตของการปฏิบัติงานทำให้ผู้รับจ้างต้องเพิ่มชั่วโมงทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดในเงื่อนไขของกรมราชทัณฑ์ และผู้รับตกลงที่จะเพิ่มหรือลดค่าจ้าง โดยเอาเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานนอกเวลาทำงาน

๑.๑ ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่เมื่อรวมกันแล้วไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท

๑.๒ ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการเบิกได้อัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

๒. ในกรณีเดินทางไปราชการ ต่างจังหวัดให้เบิกเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

๗.การรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป เรือนจำอำเภอทุ่งสง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๗.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงที่เห็นหน้าผู้สมัครชัดเจน ไม่สวมหมากและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๒) ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ประเภท ๒ (ท.๒) และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๓) สำเนาใบรับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ได้แก่

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๒. วัณโรคในระยะอันตราย
๓. โรคเท้าช้างระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง
๖. ความดันโลหิต
๗. ตาบอดสี
๘. โรคหัวใจ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. ผู้เข้าสมัครทุกรายต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

๑) ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถยนต์) วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ.เรือนจำอำเภอทุ่งสง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป หากมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการทดสอบหลังเวลา ๑๐.๐๐ น. จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒) สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ.เรือนจำอำเภอทุ่งสง ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป หากมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการทดสอบหลังเวลา ๑๔.๐๐ น. จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินฯ ครั้งที่ ๑ - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ - ความสามารถ	๔๐	การสอบสัมภาษณ์
การประเมินฯ ครั้งที่ ๒ - คุณสมบัติส่วนบุคคลที่เหมาะกับตำแหน่ง - ความสามารถหรือทักษะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง	๖๐	การสอบภาคปฏิบัติ
รวมคะแนน	**๑๐๐**	

หลักสูตรที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์ **คะแนน ๔๐ คะแนน**

ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากประสบการณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์ หรือความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมทั้งความสามารถเกี่ยวกับการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล การนำความรู้ทางด้านวิชาชีพ การมีความรับผิดชอบ มนุษยสัมพันธ์ จิตสำนึกในการให้บริการ ความซื่อสัตย์สุจริต การรักษาความลับของทางราชการ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม และรวมถึงสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรฯ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนในการประเมินครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

เรือนจำอำเภอทุ่งสง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ในวันที ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ บริเวณ ณ.ป้ายประชาสัมพันธ์เรือนจำอำเภอทุ่งสง

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อกรมราชทัณฑ์ได้จัดสรรเงินงบประมาณให้เรือนจำอำเภอทุ่งสงแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าทำงานจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างกับเรือนจำอำเภอทุ่งสง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้แจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง ให้เรือนจำอำเภอทุ่งสงยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑.เงินสด

๒.เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายเรือนจำอำเภอทุ่งสง โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๓.หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๔.หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๕.พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณัฐนันท์ รัตนเจริญ)
นักทัณฑวิทยาชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอทุ่งสง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช